

## Piano di formazione

relativamente all'ordinanza SEFRI del 29 agosto 2023 sulla formazione professionale di base per le professioni con AFC nel

### campo professionale dell'involucro edilizio

## Costruttrice di ponteggi AFC / Costruttore di ponteggi AFC (52007)

dal 29 agosto 2023

## Indice

1.	Introduzione .....	4
2.	Fondamenti pedagogico-professionali .....	5
2.1.	Introduzione sull'orientamento alle competenze operative .....	5
2.2.	Descrizione delle quattro dimensioni di ogni competenza operativa.....	6
2.3.	Livelli tassonomici degli obiettivi di valutazione (secondo Bloom) .....	7
2.4.	Collaborazione tra i luoghi di formazione .....	7
3.	Profilo di qualificazione .....	9
3.1.	Profilo professionale .....	9
3.2.	Tabella delle competenze operative.....	12
3.3.	Livello richiesto per la professione .....	12
4.	Campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione .....	13
4.1.	Campo di competenze operative e competenze operative interprofessionali .....	13
4.2.	Campi di competenze operative e competenze operative specifici della professione di costruttori di ponteggi AFC .....	18
	Elaborazione.....	35
	Allegato 1: Elenco degli strumenti volti a garantire e attuare la formazione professionale di base nonché a promuovere la qualità.....	36
	Allegato 2: Misure di accompagnamento riguardanti la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute.....	37
	Allegato 3: Tabella di cooperazione tra i luoghi di formazione .....	42
	Glossario .....	44

## **Elenco delle abbreviazioni**

<b>AFC</b>	attestato federale di capacità
<b>CFP</b>	certificato federale di formazione pratica
<b>CI</b>	corsi interaziendali
<b>CSFO</b>	Centro svizzero di servizio Formazione professionale   Orientamento professionale, universitario e di carriera
<b>CSFP</b>	Conferenza svizzera degli uffici cantonali della formazione professionale
<b>LFP</b>	legge federale sulla formazione professionale (legge sulla formazione professionale), 2004
<b>ofor</b>	ordinanza sulla formazione professionale di base (ordinanza in materia di formazione)
<b>OFPr</b>	ordinanza sulla formazione professionale, 2004
<b>oml</b>	organizzazione del mondo del lavoro (associazione professionale)
<b>SECO</b>	Segreteria di Stato dell'economia
<b>SEFRI</b>	Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione
<b>Suva</b>	Istituto nazionale svizzero di assicurazione contro gli infortuni
<b>UFAM</b>	Ufficio federale dell'ambiente
<b>UFSP</b>	Ufficio federale della sanità pubblica

## 1. Introduzione

In quanto strumento per la promozione della qualità<sup>1</sup> sulla formazione professionale di base il piano di formazione per costruttrice di ponteggi / costruttore di ponteggi con attestato federale di capacità (AFC) descrive le competenze operative che le persone in formazione devono acquisire entro la fine della qualificazione. Al contempo, il piano di formazione aiuta i responsabili della formazione professionale nelle aziende di tirocinio, nelle scuole professionali e nei corsi interaziendali a pianificare e svolgere la formazione.

Per le persone in formazione il piano di formazione costituisce uno strumento orientativo.

---

<sup>1</sup> Cfr. art. 12 cpv. 1 lett. c dell'ordinanza del 19 novembre 2003 sulla formazione professionale (OFPr) e art. 14 dell'ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base (ordinanza in materia di formazione; ofor) di base con AFC nel campo professionale dell'involucro edilizio.

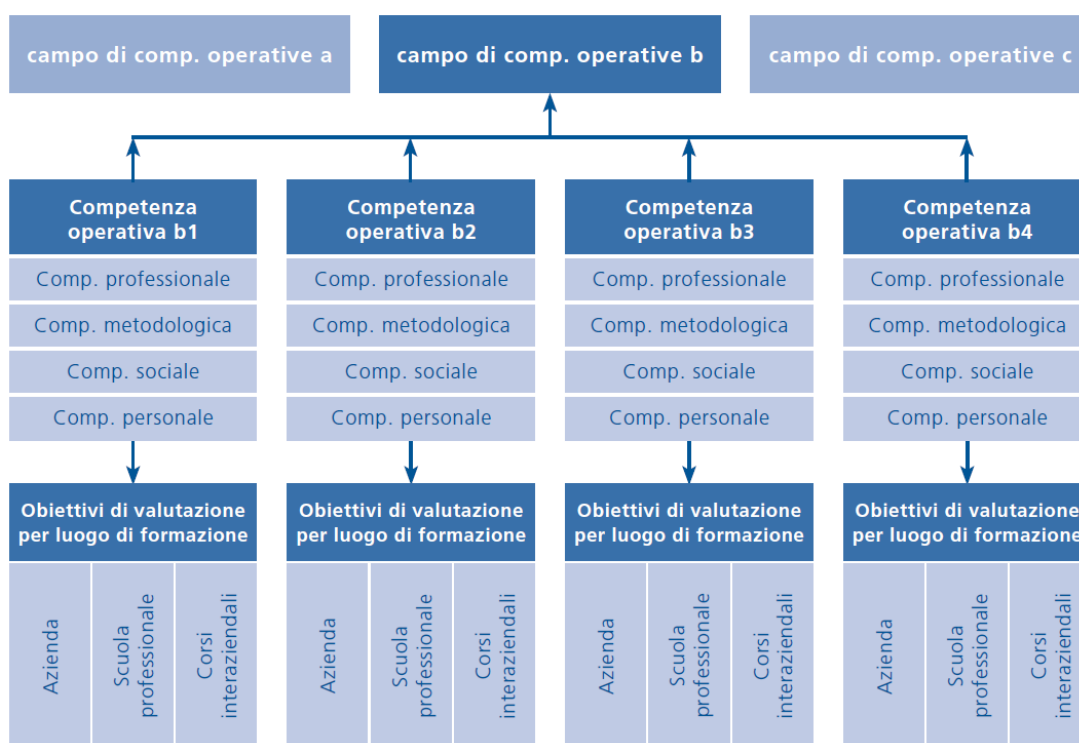
## 2. Fondamenti pedagogico-professionali

### 2.1. Introduzione sull'orientamento alle competenze operative

Il presente piano di formazione costituisce il fondamento pedagogico-professionale della formazione professionale di base di costruttori di ponteggi AFC. L'obiettivo della formazione professionale di base è insegnare a gestire con professionalità situazioni operative tipiche della professione. Per raggiungere quest'obiettivo, durante la formazione le persone in formazione sviluppano le competenze operative descritte nel piano di formazione. Tali competenze vanno intese e definite come standard minimi di formazione che verranno poi verificati nelle procedure di qualificazione.

Il piano di formazione enuncia concretamente le competenze operative da acquisire, rappresentate sotto forma di campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione.

*Campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione:*



La professione di costruttori di ponteggi AFC comprende **quattro campi di competenze operative** che descrivono e giustificano i campi d'intervento permettendo di distinguerli uno dall'altro.

Esempio: montaggio e smontaggio di sistemi di ponteggi

Ogni campo di competenze operative comprende un determinato numero di **competenze operative**. Nel campo di competenze operative c montaggio e smontaggio di sistemi di ponteggi sono dunque raggruppate cinque competenze operative. Queste ultime corrispondono a situazioni operative tipiche della professione e descrivono il comportamento che ci si aspetta dalle persone in formazione in tali casi.

Ogni competenza operativa include quattro dimensioni: la competenza professionale, metodologica, sociale e personale (vedi 2.2); in quei contesti esse sono integrate negli obiettivi di valutazione.

Per garantire che l'azienda di tirocinio, la scuola professionale e i corsi interaziendali forniscano il proprio apporto allo sviluppo delle competenze operative, queste ultime vengono concretizzate in **obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione**. Ai fini di una cooperazione ottimale tra i luoghi di formazione, gli obiettivi di valutazione sono armonizzati tra loro (vedi 2.4).

## 2.2. Descrizione delle quattro dimensioni di ogni competenza operativa

Le competenze operative comprendono la competenza professionale, metodologica, sociale e personale. Affinché i costruttori di ponteggi AFC riescano ad affermarsi nel mercato del lavoro, durante la formazione professionale di base le persone in formazione acquisiscono tutte le competenze in tutti i luoghi di formazione (azienda di tirocinio, scuola professionale, corsi interaziendali). Il seguente schema sintetizza contenuti e interazioni delle quattro dimensioni di cui si compone una competenza operativa.

### Competenza operativa

<b>Competenza professionale</b> Le persone in formazione gestiscono situazioni operative tipiche della professione in maniera autonoma, mirata e appropriata e sanno valutarne il risultato.	I costruttori ponteggi AFC utilizzano correttamente il linguaggio e gli standard (di qualità), nonché i metodi, i procedimenti, gli strumenti e i materiali di lavoro specifici della professione. Sono quindi in grado di svolgere autonomamente i compiti inerenti al proprio campo professionale e di rispondere adeguatamente alle esigenze del loro lavoro.
<b>Competenza metodologica</b> Le persone in formazione pianificano compiti e attività professionali e svolgono il lavoro in maniera mirata, strutturata ed efficiente.	I costruttori ponteggi AFC organizzano il proprio lavoro accuratamente e nel rispetto della qualità. Tengono conto degli aspetti economici ed ecologici e applicano in modo mirato le tecniche di lavoro e le strategie di apprendimento, di informazione e di comunicazione. Sanno inoltre orientare ragionamenti e comportamenti al processo e all'approccio sistemico.
<b>Competenza sociale</b> Le persone in formazione impostano le relazioni sociali e la comunicazione nel contesto lavorativo in maniera consapevole e costruttiva.	I costruttori ponteggi AFC stabiliscono un rapporto consapevole con il superiore, i colleghi e i clienti e affrontano in maniera costruttiva i problemi che insorgono nella comunicazione e nelle situazioni conflittuali. <b>Lavorano con o all'interno di team applicando le regole per un lavoro in gruppo efficiente.</b>
<b>Competenza personale</b> Le persone in formazione manifestano nell'attività lavorativa la propria personalità e il proprio comportamento servendosi come strumenti fondamentali.	I costruttori ponteggi AFC riflettono responsabilmente sui loro approcci e sul loro operato. Sono flessibili ai cambiamenti, imparano a riconoscere i propri limiti e sviluppano un approccio personale. Sono produttivi, hanno un atteggiamento esemplare sul lavoro e curano l'apprendimento permanente.

## 2.3. Livelli tassonomici degli obiettivi di valutazione (secondo Bloom)

Ogni obiettivo di valutazione viene valutato tramite un livello tassonomico (livello C; da C1 a C6). Il livello C indica la complessità dell'obiettivo. Ecco i vari livelli nel dettaglio:

Livello	Definizione	Descrizione
C 1	Sapere	I costruttori ponteggi AFC ripetono le nozioni apprese e le richiamano in situazioni simili. a.2.6 Nominare le norme e i regolamenti relativi a manutenzione e riparazione, DPI, attrezzature, ausili e macchinari (C1)
C 2	Comprendere	I costruttori ponteggi AFC spiegano o descrivono le nozioni apprese con parole proprie. c.4.1 Descrivere i diversi ponteggi speciali e le loro possibilità di impiego (C2)
C 3	Applicare	I costruttori ponteggi AFC applicano le capacità/tecnologie apprese in diverse situazioni. c.2.4 Montare e smontare ponteggi multidirezionali sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)
C 4	Analizzare	I costruttori ponteggi AFC analizzano una situazione complessa scomponendo i fatti in singoli elementi e individuando la relazione fra gli elementi e le caratteristiche strutturali. b.3.1 Analizzare le correlazioni e i passaggi (C4)
C 5	Sintetizzare	I costruttori ponteggi AFC combinano i singoli elementi di un fatto e li riuniscono per formare un insieme. c.1.2 Definire la tecnica di fissaggio per strutture tubolari per struttura portante di tipo diverso (C5)
C 6	Valutare	I costruttori ponteggi AFC valutano un fatto più o meno complesso in base a determinati criteri. b.5.3 Valutare le strutture portanti (C6)

## 2.4. Collaborazione tra i luoghi di formazione

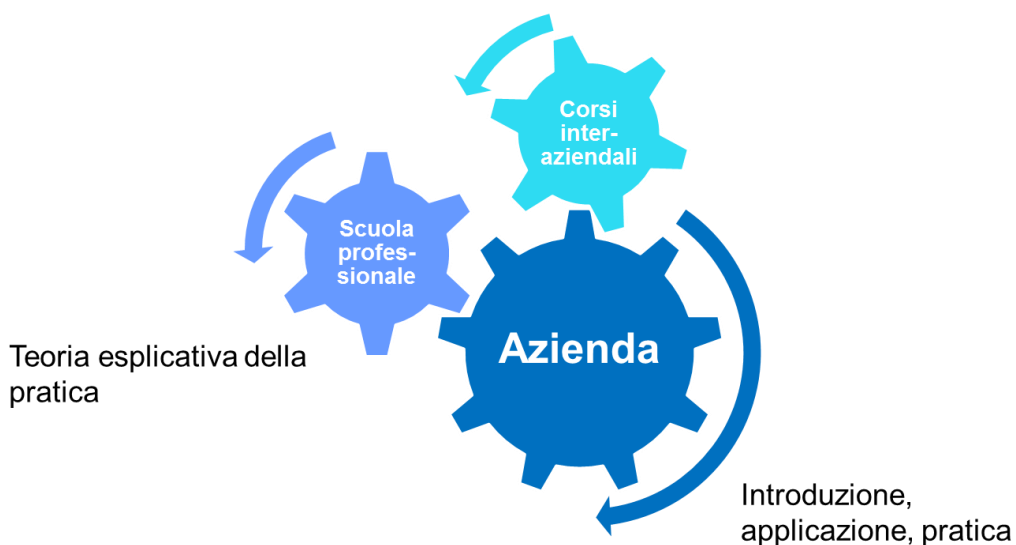
Il coordinamento e la cooperazione tra i luoghi di formazione quanto a contenuti, modalità di lavoro, calendario e consuetudini della professione sono un presupposto importante per il successo della formazione professionale di base. Per tutta la durata della formazione, le persone in formazione vanno aiutata a mettere in relazione teoria e pratica. La cooperazione tra i luoghi di formazione è dunque essenziale e la trasmissione delle competenze operative rappresenta un compito comune. Ogni luogo di formazione fornisce il proprio apporto tenendo conto del contributo degli altri. Grazie a una buona collaborazione ognuno può verificare costantemente il proprio apporto e ottimizzarlo, aumentando così la qualità della formazione professionale di base.

Il contributo specifico dei luoghi di formazione può essere sintetizzato come segue:

- azienda di tirocinio: nel sistema duale la formazione professionale pratica si svolge nell'azienda di tirocinio, in una rete di aziende di tirocinio, nelle scuole d'arti e mestieri, nelle scuole medie di commercio o in altre istituzioni riconosciute a tal fine, dove le persone in formazione possono acquisire le capacità pratiche richieste dalla professione;
- scuola professionale: vi viene impartita la formazione scolastica, che comprende l'insegnamento delle conoscenze professionali, della cultura generale e della educazione fisica;
- corsi interaziendali: sono finalizzati alla trasmissione e all'acquisizione di capacità fondamentali e completano la formazione professionale pratica e la formazione scolastica laddove l'attività professionale da apprendere lo richiede.

L'interazione dei luoghi di formazione può essere illustrata come segue:

Introduzione, applicazione e pratica «in contesto simulato», a complemento della formazione aziendale



La realizzazione efficace della cooperazione tra i luoghi di formazione viene sostenuta con gli appositi strumenti di promozione della qualità della formazione professionale di base (vedi allegato).



### 3. Profilo di qualificazione

Il profilo di qualificazione descrive il campo professionale come anche le competenze operative da acquisire e il livello richiesto per le professioni nel campo professionale dell'involucro edilizio con AFC. Esso indica le qualificazioni di cui deve disporre un professionista con AFC specializzato nel campo professionale dell'involucro edilizio per poter esercitare la professione al livello richiesto.

Nel profilo di qualificazione sono descritte le competenze operative, inoltre esso fa da base per la definizione delle procedure di qualificazione. Oltre a ciò, in sede di elaborazione del supplemento al certificato, supporta la classificazione del titolo di formazione professionale nell'ambito del quadro nazionale delle qualifiche per la formazione professionale (QNQ formazione professionale).

#### 3.1. Profilo professionale

##### Campo di attività

Il campo professionale dell'involucro edilizio con AFC comprende le professioni Impermeabilizzatrice AFC / Impermeabilizzatore AFC, Copritetto AFC, Costruttrice di facciate AFC / Costruttore di facciate AFC, Costruttrice di ponteggi AFC / Costruttore di ponteggi AFC, Professionista delle schermature solari AFC e Installatrice di impianti solari AFC / Installatore di impianti solari AFC.

I professionisti di questo campo professionale sono attivi nel settore dell'edilizia e delle costruzioni. Essi rive-stono facciate, coprono tetti e realizzano isolamenti e impermeabilizzazioni. Anche il montaggio di ponteggi e impalcature speciali, come tribune o passerelle fa parte del loro campo di attività, come pure il montaggio di sistemi di schermature solari nonché di impianti solari per la produzione di energia. Essi lavorano in aziende del settore dell'involucro edilizio, ponteggi, schermature solari e aziende di impianti solari che forniscono prodotti e servizi per l'industria, l'artigianato, gli edifici pubblici e l'economia domestica di tipo privato.

##### Principali competenze operative

L'involucro edilizio non solo protegge da danni dovuti agli agenti atmosferici e ambientali ma garantisce anche un elevato comfort abitativo. Inoltre, permette di risparmiare sui costi energetici, garantisce la qualità della costruzione e fa aumentare il valore dell'immobile. I professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio dispongono delle conoscenze necessarie sui singoli strati dell'involucro e le loro funzioni come anche sulle principali tematiche riguardanti l'energia e l'ambiente. Solo così saranno in grado di impiegare e anche smaltire i materiali in modo consono alla normativa ambientale e di coordinare le correlazioni con altre professioni. Queste conoscenze permettono loro di informare e prestare consulenza alla loro clientela: in merito ai materiali impiegati, alle possibilità di miglioramento dell'efficienza energetica e alle energie rinnovabili. I professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio danno quindi un contributo determinante all'implementazione della Strategia energetica e climatica 2050 garantendo edifici ben isolati con un ridotto consumo energetico e realizzando involucri edilizi in grado di produrre energia e contribuire così alla svolta verso uno sviluppo sostenibile in ambito di approvvigionamento energetico.

I professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio, durante il loro lavoro, vengono a contatto con materiali dannosi per la salute e devono fronteggiare situazioni pericolose. Pertanto, devono essere in grado di riconoscere i rischi e i pericoli a cui sono esposti sul posto di lavoro nonché sapere come contribuire alla sicurezza personale propria e altrui. Essi sanno utilizzare i mezzi di lavoro ed eseguirne la manutenzione in modo da evitare lesioni durante il lavoro. Inoltre, sono anche in grado di caricare, trasportare e stoccare materiali e mezzi di lavoro in modo sicuro.

I **costruttori di ponteggi AFC** montano e smontano sistemi di ponteggio su edifici e nelle vie di transito. Come primo passo, si occupano della documentazione, comprese le indicazioni di montaggio e di utilizzo, e della planimetria specifiche alla commessa verificandone la completezza. Essi sono responsabili che i giusti materiali e apparecchiature di lavoro in loco siano completi e intatti. Per una cooperazione di successo, è importante, in questo contesto, saper riconoscere le esigenze delle altre professioni. I preparativi per i lavori di montaggio comprendono l'allestimento del rispettivo posto di lavoro, del deposito materiali e soprattutto il controllo della sicurezza sul lavoro. Inoltre, è loro compito valutare se la struttura portante è intatta e conforme a quanto richiesto per i lavori di montaggio. Le operazioni di montaggio e smontaggio comprendono diversi sistemi di ponteggio finanche a tetti di emergenza, scale di fuga o ponti ausiliari per attraversare vie di transito. I costruttori di ponteggi AFC, grazie ai loro ponteggi, garantiscono un'attività lavorativa sicura, efficiente e fisicamente ben tollerabile per tutte le persone che lavorano al progetto di costruzione in cantiere. Sono loro, prima di tutti, a fare in modo che intorno all'involucro edilizio si possa lavorare in sicurezza. I costruttori di ponteggi AFC eseguono controlli e lavori di manutenzione sui sistemi di ponteggio esistenti in modo che la sicurezza sul lavoro possa essere garantita in qualsiasi momento. Al termine dei lavori di costruzione, i costruttori di ponteggi AFC smontano quanto da loro costruito e riportano i materiali e le apparecchiature di lavoro in azienda per sottoporli a manutenzione.

## Esercizio della professione

Nel corso della loro attività lavorativa quotidiana, i professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio trovano in cantiere diverse condizioni climatiche. Pertanto, sono in grado di resistere alle condizioni atmosferiche e godono quindi di una buona salute. Il lavoro in quota richiede inoltre che non soffrano di vertigini e che sappiano muoversi con sicurezza su scale, piattaforme elevatrici o ponteggi.

Ai professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio spetta in cantiere una grande responsabilità in termini di sicurezza. Essi sanno riconoscere situazioni impegnative o pericolose, segnalarle al capoprogetto o al responsabile dei lavori oppure prendere misure adatte di propria iniziativa. Sono inoltre in grado di manovrare mezzi operativi come anche mezzi di trasporto e di sollevamento per la movimentazione di carichi pesanti nel rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro e protezione della salute affinché possa essere garantita la sicurezza propria e dei colleghi.

I professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio lavorano spesso in gruppo. Affidabilità, capacità di comunicazione e di lavorare in gruppo sono perciò delle caratteristiche di grande importanza per questa categoria professionale.

## Contributo delle professioni del campo professionale dell'involucro edilizio per la società, l'economia, la natura e la cultura

Le prestazioni delle professioni del campo professionale dell'involucro edilizio sono fortemente condizionate dalle idee guida e dal concetto di sviluppo sostenibile e rispettano gli aspetti economici, sociali ed ecologici. Attraverso misure di protezioni solari, con isolamento ottimali e la produzione di energia da fonti alternative si perseguono importanti obiettivi di politica energetica e climatica sull'involucro edilizio.

Involucri edilizi costruiti in modo tecnicamente ineccepibile e professionale danno un contributo determinante all'aspetto del luogo e del paesaggio. Per la manutenzione e il restauro di edifici

rilevanti per la salvaguardia della diversità culturale ci vogliono professionisti in possesso di formazione specifica.

L'involucro edilizio garantisce inoltre, sia in edifici residenziali che in strutture funzionali, un clima interno gradevole per tutto l'anno e così anche un maggiore comfort per gli utenti e influisce quindi direttamente sulla protezione ambientale e climatica. Oltre a ciò, protegge l'edificio e ne conserva il valore.

## **Cultura generale**

La cultura generale comprende competenze di base per sapersi orientare nel contesto di vita personale e in seno alla società nonché per venire a capo di situazioni difficili da superare, sia in campo privato che in ambito professionale.

### 3.2. Tabella delle competenze operative

Campo di competenze operative interprofessionali

	Campi di competenze operative	Competenze operative				
		1	2	3	4	5
<b>a</b>	<b>Organizzazione dei lavori sull'involucro edilizio</b>	a.1 caricare, trasportare e stoccare in modo sicuro materiali e strumenti per i lavori da eseguire sull'involucro edilizio	a.2 preparare la postazione di lavoro per i lavori da eseguire sull'involucro edilizio nel rispetto della sicurezza sul lavoro e della protezione della salute	a.3 utilizzare in sicurezza materiali e sostanze pericolose sull'involucro edilizio e smaltirli in maniera ecocompatibile	a.4 informare la clientela in merito ai lavori sull'involucro edilizio, alle misure di efficientamento energetico e alle energie rinnovabili	a.5 abbozzare i lavori sull'involucro edilizio, documentarli e redigere rapporti

Campi di competenze operative specifici della professione: Costruttori di ponteggi AFC

<b>b</b>	<b>Pianificazione e preparazione dei lavori di costruzione dei ponteggi</b>	b.1 verificare la documentazione dell'incarico per i lavori di costruzione dei ponteggi, il montaggio e il manuale d'uso e pianificare il lavoro	b.2 controllare e fornire i materiali e le attrezzature per i lavori di costruzione dei ponteggi	b.3 pianificare e coordinare il lavoro di costruzione dei ponteggi con quello di altre professioni	b.4 allestire la postazione di lavoro per i lavori di costruzione dei ponteggi	b.5 valutare la base e dare il via libera per il montaggio dei sistemi di ponteggi
<b>c</b>	<b>Montaggio e smontaggio di sistemi di ponteggi</b>	c.1 montare e smontare strutture tubolari	c.2 montare e smontare ponteggi multidirezionali	c.3 montare e smontare sistemi per la protezione dalle intemperie	c.4 montare e smontare ponteggi speciali	c.5 montare e smontare ponteggi orizzontali e ponti provvisori
<b>d</b>	<b>Controllo e manutenzione dei ponteggi esistenti</b>	d.1 eseguire e documentare il controllo dei ponteggi esistenti	d.2 effettuare la manutenzione dei ponteggi esistenti			

### 3.3. Livello richiesto per la professione

Il livello richiesto per la professione è descritto in modo dettagliato nel capitolo 4 (campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione dei luoghi di formazione) nell'ambito dei livelli tassonomici (C1 - C6) degli obiettivi di valutazione.

## 4. Campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione

In questo capitolo vengono descritte le competenze operative (raggruppate nei relativi campi) e gli obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione. Gli strumenti per la promozione della qualità riportati in allegato sono un sostegno alla realizzazione della formazione professionale di base e alla cooperazione fra i tre luoghi di formazione.

### 4.1. Campo di competenze operative e competenze operative interprofessionali

#### Campo di competenze operative a: Organizzazione dei lavori sull'involucro edilizio

##### Competenza operativa a.1: caricare, trasportare e stoccare in modo sicuro materiali e strumenti per i lavori da eseguire sull'involucro edilizio

I professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio caricano e trasportano materiali, attrezzi e apparecchi nel rispetto della normativa in materia e badando a minimizzare l'uso energetico e l'impatto ecologico. Essi prendono inoltre misure finalizzate ad uno stoccaggio sicuro e funzionale di materiali, attrezzi, apparecchi e impianti.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione del corso interaziendale
a.1.1 Caricare furgoni e rimorchi per il trasporto di merci (C3)	a.1.1 Spiegare come trasportare in modo sicuro, efficiente dal punto di vista ecologico rispettoso dell'ambiente utensili e macchine (C2)	
a.1.2 Trasportare materiali in modo sicuro (C3)	a.1.2 Definire i sistemi di fissaggio del carico e gli accessori di sollevamento e assegnarli al loro scopo (C4)	
a.1.3 Stoccare materiali e mezzi di lavoro in modo sicuro e adeguato alla loro funzione (C3)	a.1.3 Comparare e valutare i luoghi di stoccaggio in base alla loro idoneità (C6)	a.1.3 Stoccare materiali e mezzi operativi a seconda del loro scopo di utilizzo (C3)

<b>Competenza operativa a.2: preparare la postazione di lavoro per i lavori da eseguire sull'involucro edilizio nel rispetto della sicurezza sul lavoro e della protezione della salute</b> I professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio stimano accuratamente i rischi presenti in officina e in cantiere e prendono le dovute misure preventive e immediate per proteggere persone e beni materiali.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione del corso interaziendale
a.2.1 Riconoscere e valutare i pericoli sul posto di lavoro (officina e cantiere) (C6)	a.2.1 Motivare la necessità di un ponteggio (protezione collettiva) e del DPI anticaduta (C2)	a.2.1 Riconoscere e valutare i pericoli sul posto di lavoro (C6)
a.2.2 Adottare misure per il riconoscimento dei pericoli e dei rischi durante il lavoro (C3)	a.2.2 Valutare il proprio comportamento e spiegare le necessarie misure correttive (C2)	a.2.2 Adottare misure per il riconoscimento dei pericoli e dei rischi durante il lavoro (C3)
a.2.3 Garantire la sicurezza durante l'esecuzione dei lavori (C3)	a.2.3 Valutare la protezione collettiva e descriverne le diverse tipologie (C6)	a.2.3 Utilizzare dispositivo di protezione individuale (C3)
a.2.4 Adottare dei provvedimenti per ridurre i rischi legati alla sicurezza sul posto di lavoro (C3)	a.2.4 Interpretare le norme e le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e protezione della salute (C4)	a.2.4 Montaggio dei sistemi di ponteggio (C3)
a.2.5 Definire attrezzi e macchine per il loro scopo di impiego e impiegarli in modo sicuro (C3)	a.2.5 Definire attrezzi e macchine per il loro scopo di impiego e spiegarne la loro utilità (C3)	a.2.5 Definire attrezzi e macchine per il loro scopo di impiego e impiegarli in modo sicuro (C3)
a.2.6 Eseguire la manutenzione e riparazione di apparecchi e macchine (C3)	a.2.6 Nominare le norme e i regolamenti relativi a manutenzione e riparazione, DPI, attrezzature, ausili e macchinari (C1)	a.2.6 Eseguire la manutenzione e riparazione di apparecchi e macchine (C3)
a.2.7 Impiegare macchine pericolose (C3)		a.2.7 Impiegare macchine pericolose (C3)
a.2.8 Preparare il posto di lavoro in modo da poter muovere i carichi senza mettere a rischio la salute (C3)	a.2.8 Descrivere un posto di lavoro organizzato in modo da poter muovere i carichi senza mettere a rischio la salute (C2)	a.2.8 Preparare il posto di lavoro in modo da poter muovere i carichi senza mettere a rischio la salute (C3)
a.2.9 Applicare le regole di base per il sollevamento e il trasporto (C3)	a.2.7 Descrivere le regole di base per il sollevamento e il trasporto (C2)	a.2.9 Applicare le regole di base per il sollevamento e il trasporto (C3)
a.2.10 Fissare carichi (C3)		a.2.10 Fissare carichi (C3)
		a.2.11 Manovrare piattaforme elevatrici (C3)

<b>Competenza operativa a.3: utilizzare in sicurezza materiali e sostanze pericolose sull'involucro edilizio e smaltirli in maniera ecocompatibile</b> I professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio valutano i pericoli derivanti dai materiali utilizzati e proteggono loro stessi e l'ambiente. Riciclano gli avanzi e i materiali di demolizione in conformità alle normative vigenti.		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
a.3.1 Riconoscere materiali pericolosi e derivare le misure necessarie per il trattamento degli stessi (C4)	a.3.1 Riconoscere materiali pericolosi (C4)	a.3.1 Smaltire materiali pericolosi (C3)
a.3.2 Adottare misure per ridurre i rischi ambientali sul posto di lavoro (C3)	a.3.2 Interpretare le norme e i regolamenti in materia di tutela ambientale (C4)	a.3.2 Adottare misure per ridurre i rischi ambientali sul posto di lavoro (C3)
a.3.3 Adottare misure di protezione mentre si lavora con materiali pericolosi (C3)	a.3.3 Definire e determinare le misure di protezione mentre si lavora con materiali pericolosi (C5)	
a.3.4 Impiegare i materiali a risparmio di risorse e minimizzare o evitare i rifiuti (C3)	a.3.4 Descrivere le misure per evitare e ridurre i rifiuti (C2)	
a.3.5 Separare i materiali, riciclarli o smaltirli (C3)	a.3.5 Spiegare le norme relative alle operazioni di smontaggio, riutilizzo e smaltimento (C2)	a.3.5 Separare i materiali, riciclarli o smaltirli (C3)
	a.3.6 Classificare i materiali di scarto e valutare i prodotti riciclabili in base al loro riutilizzo (C6)	

<b>Competenza operativa a.4: informare la clientela in merito ai lavori sull'involucro edilizio, alle misure di efficientamento energetico e alle energie rinnovabili</b>		
<p>I professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio, nel corso della loro attività lavorativa quotidiana, sono in contatto con altre professioni, committenti dei lavori e altri coinvolti nel progetto di costruzione. Rispondono in modo competente alle loro domande in merito ai lavori eseguiti o fanno i dovuti accertamenti. Inoltre, danno anche informazioni sui prodotti impiegati, su metodi costruttivi sostenibili ed efficienti in chiave energetica come pure su misure per il miglioramento dell'efficienza energetica, delle energie rinnovabili e della compatibilità ambientale sull'involucro edilizio.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione del corso interaziendale
a.4.1 Spiegare alla clientela i lavori realizzati e i materiali utilizzati (C3)	a.4.1 Spiegare i benefici e la funzione dell'involucro edilizio (C2)	a.4.1 Posare sistemi di impermeabilizzazione (C3)
	a.4.2 Descrivere i singoli strati dell'involucro edilizio (C2)	a.4.2 Montare sistemi per la copertura dei tetti (C3)
	a.4.3 Definire il materiale in base alla tipologia e alle caratteristiche (C4)	a.4.3 Montare sistemi di costruzione delle facciate (C3)
	a.4.4 Spiegare le diverse fasi di pianificazione dei lavori sull'involucro edilizio (C2)	a.4.4 Montare sistemi di protezione dal sole e sistemi di schermature solari (C3)
a.4.5 Informare la clientela su metodi costruttivi sostenibili/ ed efficienti dal punto di vista energetico (C3).	a.4.5 Spiegare i concetti di efficienza energetica, sostenibilità, economia circolare e protezione dei monumenti (C2)	a.4.5 Montare impianti solari (C3)
	a.4.6 Spiegare qual è il contributo in termini di efficienza energetica, sostenibilità ed economia circolare dato dai sistemi di impermeabilizzazione, i sistemi per la copertura di tetti, i sistemi di facciata, gli impianti solari come anche dai sistemi di protezione dal sole e sistemi di schermature solari (C2)	
	a.4.7 Spiegare quali sono gli effetti sul comfort abitativo (C2)	
a.4.8 Informare la clientela su possibili misure per migliorare l'efficienza energetica, sull'impiego di energie rinnovabili e la compatibilità ambientale (C3)	a.4.8 Spiegare e stimare le possibilità di miglioramento in termini di efficienza energetica, energie rinnovabili e compatibilità ambientale su involucri edilizi (C4)	



<b>Competenza operativa a.5: abbozzare i lavori sull'involucro edilizio, documentarli e redigere rapporti</b>		
I professionisti del campo professionale dell'involucro edilizio abbozzano dettagli dei punti di passaggio o dei lavori eseguiti. Essi apportano anche modifiche ai piani esistenti, documentano i loro lavori e redigono i rapporti richiesti.		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
a.5.1 Abbozzare e rilevare le misure degli elementi di costruzione (C3)	a.5.1 Abbozzare e rilevare le misure degli elementi costruttivi (C3)	a.5.1 Abbozzare e rilevare le misure degli elementi costruttivi (C3)
a.5.2 Redigere un rapporto sulle ore impiegate (C3)	a.5.2 Valutare il rapporto sulle ore impiegate (C6)	
a.5.3 Redigere un rapporto settimanale (C3)	a.5.3 Valutare il rapporto settimanale (C6)	
a.5.4 Redigere un rapporto sui lavori a regia (C3)	a.5.4 Valutare il rapporto sui lavori a regia (C6)	
a.5.5 Documentare i lavori eseguiti (C3)	a.5.5 Documentare i lavori (C3)	a.5.5 Documentare i lavori (C3)

## 4.2. Campi di competenze operative e competenze operative specifici della professione di costruttori di ponteggi AFC

### Campo di competenze operative b:

#### Pianificazione e preparazione dei lavori di costruzione dei ponteggi

##### Competenza operativa b.1: verificare la documentazione dell'incarico per i lavori di costruzione dei ponteggi, il montaggio e il manuale d'uso e pianificare il lavoro

In azienda, i costruttori di ponteggi AFC si fanno prima di tutto un quadro generale del compito ricevuto dai loro superiori o capiprogetto. Sulla base della documentazione relativa alla commessa, delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché di specifiche direttive, schede informative e norme, sottopongono a verifica la pianificazione dei lavori richiesti e suddividono i ponteggi di conseguenza. Se si tratta di una nuova commessa, possono inoltre eseguire rilievi di misure, calcoli inclusi, e mettere a punto dei bozzetti.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione del corso interaziendale
b.1.1 Controllare la documentazione relativa alla commessa e valutare la realizzazione (C6)	b.1.1 Interpretare la documentazione relativa alla commessa (C4)	b.1.1 Interpretare la documentazione relativa alla commessa (C4)
b.1.2 Applicare le leggi e le norme per la pianificazione (C3)	b.1.2 Comprendere e interpretare le leggi e le norme per la pianificazione (C4)	
b.1.3 Applicare le istruzioni di montaggio e d'uso (C3)	b.1.3 Leggere e spiegare le istruzioni di montaggio e d'uso (C2)	b.1.3 Leggere e spiegare le istruzioni di montaggio e d'uso (C2)
b.1.4 Applicare direttive e schede informative (C3)	b.1.4 Interpretare direttive e schede informative (C4)	b.1.4 Pianificare ed eseguire i lavori di montaggio attenendosi alle direttive e schede informative specifiche (C5)
b.1.5 Controllare la pianificazione dei lavori (C4)	b.1.5 Redigere piano dei lavori (C3)	b.1.5 Redigere la pianificazione dei lavori (C3)
b.1.6 Suddividere il ponteggio secondo le direttive (C3)	b.1.6 Suddividere il ponteggio secondo il piano modello (C3)	b.1.6 Suddividere il ponteggio secondo le direttive (C3)
b.1.7 Eseguire bozzetti, misurazioni al cantiere e semplici calcoli (C3)	b.1.7 Abbozzare e calcolare le forme e le superfici (C5)	b.1.7 Eseguire misurazioni, bozzetti ed eseguire dei semplici calcoli (C3)
	b.1.8 Eseguire bozzetti, rilievi di misure e calcoli (C3)	

<b>Competenza operativa b.2: controllare e fornire i materiali e le attrezzature per i lavori di costruzione dei ponteggi</b> Sulla base della documentazione relativa alla commessa, i costruttori di ponteggi AFC definiscono i materiali e le apparecchiature necessarie per eseguire il mandato e li preparano. Ciò comprende anche l'allestimento di estratti del materiale e la definizione dei quantitativi di materiale necessari. Per garantire un'esecuzione sicura e ineccepibile, controllano i materiali e le apparecchiature.		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
b.2.1 Definire materiali e apparecchiature necessari per i lavori (C5)	b.2.1 Descrivere le caratteristiche e il funzionamento dei materiali e delle apparecchiature necessari per i lavori e distinguere le differenze nell'impiego (C4)	b.2.1 Definire materiali e apparecchiature necessari per i lavori e pianificarne l'impiego (C5)
b.2.2 Determinare l'applicazione e l'uso per i componenti del ponteggio (C5)	b.2.2 Descrivere i componenti del ponteggio e definirne le possibilità di utilizzo (C5)	b.2.2 Determinare l'applicazione e l'uso per i componenti del ponteggio (C5)
	b.2.3 Valutare l'impiego dei materiali acciaio, alluminio e legno nella costruzione di ponteggi (C6)	b.2.3 Impiegare i materiali acciaio, alluminio e legno nella costruzione di ponteggi (C3)
b.2.4 Sottoporre a verifica e mettere a disposizione materiali e apparecchiature necessari per i lavori (C3)		b.2.4 Controllare e mettere a disposizione materiali e apparecchiature necessari per i lavori (C3)
b.2.5 Redigere l'estratto del materiale e stabilire i quantitativi di materiale (C3)	b.2.5 Redigere l'estratto di materiale e calcolare il materiale necessario per i diversi lavori (C3)	b.2.5 Redigere l'estratto del materiale per un ponteggio semplice per facciate (C3)
b.2.6 Gestire il magazzino in modo economico e sicuro, servendosi di carrelli elevatori (C3)	b.2.6 Comparare e spiegare le diverse tipologie di organizzazione del magazzino (C4)	b.2.6 Manovrare carrelli elevatori (C3)
b.2.7 Tagliare su misura i componenti in legno con la motosega (C3)		b.2.7 Tagliare su misura i componenti in legno con la motosega (C3)

<b>Competenza operativa b.3: pianificare e coordinare il lavoro di costruzione dei ponteggi con quello di altre professioni</b>		
<p>I passaggi tra le singole professioni sono decisivi per la qualità dell'involucro edilizio. I costruttori di ponteggi AFC riconoscono perciò le correlazioni e i passaggi ad altre professioni e si accordano in merito ai relativi lavori da svolgere in modo da permettere un processo di costruzione senza intralci e sicuro.</p>		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
b.3.1 Analizzare le correlazioni e i passaggi ad altre professioni (C4)	b.3.1 Definire le correlazioni e i passaggi ad altre professioni e dimostrare la loro funzione (C4)	b.3.1 Riconoscere e valutare le transizioni (C6)
b.3.2 Riconoscere problemi in ambito di correlazioni e avviare le dovute misure correttive (C5)	b.3.2 Riconoscere problemi in ambito di correlazioni e descrivere le dovute misure correttive (C4)	b.3.2 Riconoscere problemi in ambito di correlazioni e avviare le dovute misure correttive (C5)
b.3.3 Accordare il tipo di ancoraggio con il sistema della facciata (C4)	b.3.3 Comparare tipi di ancoraggio per diversi sistemi di facciata (C4)	b.3.3 Accordare il tipo di ancoraggio con il sistema della facciata, inclusi i sistemi di ponteggio (C4)
b.3.4 Accordare la distanza dalla facciata con il sistema della stessa (C4)	b.3.4 Descrivere e valutare quanto prescritto per la distanza dalla facciata in relazione al sistema della stessa (C6)	
b.3.5 Valutare la fondazione su sistemi di impermeabilizzazione (C6)	b.3.5 Descrivere e valutare la fondazione su sistemi di impermeabilizzazione (C6)	
b.3.6 Determinare l'altezza di applicazione su tetti piani (C4)	b.3.6 Descrivere e valutare quanto prescritto per l'altezza di applicazione su tetti piani (C6)	

<b>Competenza operativa b.4: allestire la postazione di lavoro per i lavori di costruzione dei ponteggi</b>		
<p>Arrivando il loco, i costruttori di ponteggi AFC si fanno prima di tutto un quadro generale della situazione e valutandone rischi e pericoli. Se le condizioni di lavoro non sono conformi alla normativa vigente in materia, prendono ulteriori misure o ne mettono al corrente la direzione dei lavori o del progetto. Dopo di che, organizzano l'infrastruttura necessaria, preparano la postazione di lavoro per tagliare e segare con le apposite macchine e allestiscono depositi per il materiale i punti addetti. Inoltre, prendono anche provvedimenti per garantire la raccolta differenziata, il riutilizzo e il riciclaggio di materiali.</p>		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
b.4.1 Preparare e organizzare la postazione di lavoro per il montaggio (C3)	b.4.1 Pianificare e organizzare l'allestimento della postazione di lavoro per il montaggio (C3)	b.4.1 Preparare e organizzare la postazione di lavoro per il montaggio (C3)
b.4.2 Preparare la postazione di lavoro per una movimentazione di carichi fisicamente tollerabile (C3)	b.4.2 Pianificare una postazione di lavoro per una movimentazione di carichi fisicamente tollerabile (C3)	b.4.2 Preparare la postazione di lavoro per una movimentazione di carichi fisicamente tollerabile (C3)
b.4.3 Preparare la postazione di lavoro per tagliare e segare con macchine apposite (C3)	b.4.3 Pianificare l'allestimento della postazione di lavoro per tagliare e segare con macchine apposite (C3)	b.4.3 Preparare la postazione di lavoro per tagliare e segare con macchine apposite (C3)
b.4.4 Preparare e organizzare il deposito per il materiale per il montaggio (C3)	b.4.4 Pianificare il deposito materiale per il montaggio (C5)	b.4.4 Preparare e organizzare il deposito per il materiale per il montaggio (C3)
b.4.5 Provvedere alla minimizzazione dei rischi ambientali sulla postazione di lavoro (C3)	b.4.5 Interpretare la normativa e le direttive in materia di protezione dell'ambiente (C4)	b.4.5 Provvedere alla minimizzazione dei rischi ambientali sulla postazione di lavoro (C3)
b.4.6 Adottare le misure per evitare e ridurre i rifiuti (C3)	b.4.6 Descrivere le misure per evitare e ridurre i rifiuti (C2)	b.4.6 Adottare le misure per evitare e ridurre i rifiuti (C3)
b.4.7 Adottare le misure per il riutilizzo di materiali di scarto e prodotti riciclabili (C3)	b.4.7 Classificare i materiali di scarto e valutare i prodotti riciclabili in base al loro riutilizzo (C6)	
b.4.8 Valutare la postazione di lavoro e il deposito per il materiale per i lavori sui ponteggi in riferimento alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute e, se necessario, prendere le dovute misure (C6)	b.4.8 Valutare la postazione di lavoro e il deposito per il materiale per i lavori sui ponteggi in riferimento alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute e, se necessario, prendere le dovute misure (C6)	b.4.8 Valutare la postazione di lavoro e il deposito per il materiale per i lavori sui ponteggi in merito alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute e, se necessario, prendere le dovute misure (C6)

<b>Competenza operativa b.5: valutare la base e dare il via libera per il montaggio dei sistemi di ponteggi</b> Prima di passare al montaggio di sistemi di ponteggio, i costruttori di ponteggi AFC controllano se la struttura portante, la base, ossia la struttura portante dell'edificio, soddisfano i requisiti specificate nella documentazione relativa alla commessa e nei piani. Se accertano delle discrepanze, le fanno presenti alla direzione progetto.		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
b.5.1 Valutare la struttura portante per il montaggio (C6)	b.5.1 Descrivere gli ancoraggi per le diverse strutture portanti e mostrare le differenze (C2)	b.5.1 Valutare la struttura portante ed eseguire l'ancoraggio (C6)
b.5.2 Sottoporre a verifica le caratteristiche e i requisiti della base (C6)	b.5.2 Sottoporre a verifica le caratteristiche e i requisiti della base (C4)	
b.5.3 Valutare le strutture portanti (C6)	b.5.3 Spiegare i requisiti della struttura portante conformemente alle norme (C2)	b.5.3 Valutare le caratteristiche della struttura portante e menzionarne i requisiti (C6)
b.5.4 In caso di discrepanze avviare misure appropriate (C5)		

**Campo di competenza operativa c:**  
**Montaggio e smontaggio di sistemi di ponteggi**

**Competenza operativa c.1: montare e smontare strutture tubolari**

Una volta allestito il posto di lavoro in cantiere, i costruttori di ponteggi AFC eseguono i lavori previsti con strutture tubolari sulla base della documentazione sulla commessa, delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche. Se accertano che questi lavori non possono essere eseguiti come pianificato, decidono, autonomamente o in accordo con altri soggetti coinvolti, in merito ad eventuali modifiche definendole di conseguenza.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione del corso interaziendale
c.1.1 Controllare la base di appoggio per le strutture tubolari (C4)	c.1.1 Descrivere le diverse strutture tubolari e le loro possibilità di impiego (C2)	c.1.1 Controllare la base di appoggio per le strutture tubolari (C4)
c.1.2 Definire la tecnica di fissaggio per strutture tubolari per struttura portante di tipo diverso (C5)	c.1.2 Distinguere e definire la tecnica di fissaggio per strutture tubolari per struttura portante di tipo diverso (C5)	c.1.2 Preparare la tecnica di fissaggio per strutture tubolari per struttura portante di tipo diverso (C3)
c.1.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio (C4)		c.1.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio (C4)
c.1.4 Montare e smontare strutture tubolari sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)	c.1.4 Interpretare le istruzioni di montaggio e d'uso per strutture tubolari (C4)	c.1.4 Montare e smontare strutture tubolari sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso, nonché delle direttive specifiche (C3)
	c.1.5. Interpretare direttive e schede informative per strutture tubolari (C4)	
c.1.6 Montare e smontare le coperture di strutture tubolari attenendosi alle direttive (C3)	c.1.6 Distinguere le varie coperture per strutture tubolari e le loro possibilità di impiego (C4)	
c.1.7 Preparare le parti usurate o danneggiati per riutilizzarle o aggiungerle al ciclo dei materiali (C3)	c.1.7 Dimostrare la preparazione di parti usurate o danneggiati per il riutilizzarle (C4)	c.1.7 Preparare le parti usurate o danneggiati per il riutilizzarle (C3)
	c.1.8 Valutare l'allocazione delle parti soggette a usura e danneggiati in relazione al loro ulteriore utilizzo (C6)	

c.1.9 Controllare e redigere rapporti sulle operazioni di montaggio e smontaggio di strutture tubolari (C3)		c.1.9 Controllare e redigere rapporti sulle operazioni di montaggio e smontaggio di strutture tubolari (C3)
c.1.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.1.10 Spiegare e utilizzare i punti essenziali in merito al verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.1.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)



<b>Competenza operativa c.2: montare e smontare ponteggi multidirezionali</b>		
<p>Una volta allestito il posto di lavoro in cantiere, i costruttori di ponteggi AFC eseguono i lavori previsti con ponteggi multidirezionali sulla base della documentazione sulla commessa, delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche. Se accertano che questi lavori non possono essere eseguiti come pianificato, decidono, autonomamente o in accordo con altri soggetti coinvolti, in merito ad eventuali modifiche definendole di conseguenza.</p>		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
c.2.1 Controllare la base di appoggio per i ponteggi multidirezionali (C4)	c.2.1 Descrivere i diversi ponteggi multidirezionali e le loro possibilità di impiego (C2)	c.2.1 Controllare la base di appoggio per i ponteggi multidirezionali (C4)
c.2.2 Definire la tecnica di fissaggio per ponteggi multidirezionali per struttura portante di tipo diverso (C5)	c.2.2 Distinguere e definire la tecnica di fissaggio per ponteggi multidirezionali per struttura portante di tipo diverso (C5)	c.2.2 Preparare la tecnica di fissaggio per ponteggi multidirezionali per struttura portante di tipo diverso (C3)
c.2.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio (C4)		c.2.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio (C4)
c.2.4 Montare e smontare ponteggi multidirezionali sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)	c.2.4 Interpretare le istruzioni di montaggio e d'uso per ponteggi multidirezionali (C4)	c.2.4 Montare e smontare ponteggi multidirezionali sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)
	c.2.5. Interpretare direttive e schede informative per ponteggi multidirezionali (C4)	
c.2.6 Montare e smontare le coperture di ponteggi per ponteggi multidirezionali attenendosi alle direttive (C3)	c.2.6 Distinguere le diverse coperture di ponteggi per ponteggi multidirezionali e le loro possibilità di impiego (C4)	
c.2.7 Preparare le parti usurate o danneggiati per riutilizzarle o aggiungerle al ciclo dei materiali (C3)	c.2.7 Dimostrare la preparazione di parti usurate o danneggiati per il riutilizzarle (C4)	c.2.7 Preparare le parti usurate o danneggiati per il riutilizzarle (C3)
	c.2.8 Valutare l'allocazione delle parti soggette a usura e danneggiati in relazione al loro ulteriore utilizzo (C6)	
c.2.9 Controllare e redigere rapporti sulle operazioni di montaggio e smontaggio di ponteggi multidirezionali (C3)		c.2.9 Controllare e redigere rapporti sulle operazioni di montaggio e smontaggio di ponteggi multidirezionali (C3)

c.2.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.2.10 Spiegare e utilizzare i punti essenziali in merito al verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.2.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)
--	---	--

<p><b>Competenza operativa c.3: montare e smontare sistemi per la protezione dalle intemperie</b>                      Una volta allestito il posto di lavoro in cantiere, i costruttori di ponteggi AFC eseguono i lavori previsti con sistemi per la protezione dalle intemperie sulla base della documentazione sulla commessa, delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche. Se accertano che questi lavori non possono essere eseguiti come pianificato, decidono, autonomamente o in accordo con altri soggetti coinvolti, in merito ad eventuali modifiche definendole di conseguenza.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione del corso interaziendale
c.3.1 Controllare la base di appoggio per sistemi per la protezione dalle intemperie (C4)	c.3.1 Descrivere i diversi sistemi per la protezione dalle intemperie e le loro possibilità di impiego (C2)	c.3.1 Controllare la base di appoggio per sistemi per la protezione dalle intemperie (C4)
c.3.2 Definire la tecnica di fissaggio per sistemi per la protezione dalle intemperie con struttura portante di tipo diverso (C5)	c.3.2 Distinguere e definire la tecnica di fissaggio per sistemi per la protezione dalle intemperie con struttura portante di tipo diverso (C5)	c.3.2 Preparare la tecnica di fissaggio per sistemi per la protezione dalle intemperie con struttura portante di tipo diverso (C3)
c.3.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio (C4)		c.3.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio (C4)
c.3.4 Montare e smontare sistemi per la protezione dalle intemperie sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)	c.3.4 Interpretare le istruzioni di montaggio e d'uso per sistemi per la protezione dalle intemperie (C4)	c.3.4 Montare e smontare sistemi per la protezione dalle intemperie sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)
	c.3.5. Interpretare direttive e schede informative per sistemi per la protezione dalle intemperie (C4)	
c.3.6 Montare e smontare le coperture di ponteggi per sistemi per la protezione dalle intemperie attenendosi alle direttive (C3)	c.3.6 Distinguere le varie coperture di ponteggi per i sistemi per la protezione dalle intemperie e le loro possibilità di impiego (C4)	
c.3.7 Preparare le parti usurate o danneggiati per riutilizzarle o aggiungerle al ciclo dei materiali (C3)	c.3.7 Dimostrare la preparazione di parti usurate o danneggiati per il riutilizzarle (C4)	c.3.7 Preparare le parti usurate o danneggiati per il riutilizzarle (C3)
	c.3.8 Valutare l'allocazione delle parti soggette a usura e danneggiati in relazione al loro ulteriore utilizzo (C6)	

c.3.9 Verifica e rapporto del montaggio e dello smontaggio dei sistemi di protezione dalle intemperie (C3)		c.3.9 Verifica e rapporto del montaggio e dello smontaggio dei sistemi di protezione dalle intemperie (C3)
c.3.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.3.10 Spiegare e utilizzare i punti essenziali in merito al verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.3.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)

<b>Competenza operativa c.4: montare e smontare ponteggi speciali</b>		
<p>Una volta allestito il posto di lavoro in cantiere, i costruttori di ponteggi AFC eseguono i lavori previsti con ponteggi speciali (Catalogo posizione norme CPN) sulla base della documentazione sulla commessa, delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche. Se accertano che questi lavori non possono essere eseguiti come pianificato, decidono, autonomamente o in accordo con altri soggetti coinvolti, in merito ad eventuali modifiche definendole di conseguenza.</p>		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
c.4.1 Controllare la base di appoggio per ponteggi speciali (C4)	c.4.1 Descrivere i diversi ponteggi speciali e le loro possibilità di impiego (C2)	c.4.1 Controllare la base di appoggio per montacarichi, piattaforme di appoggio e ponteggi mobili (C4)
c.4.2 Definire la tecnica di fissaggio per ponteggi speciali con struttura portante di tipo diverso (C5)	c.4.2 Distinguere e definire la tecnica di fissaggio per ponteggi speciali con struttura portante di tipo diverso (C5)	c.4.2 Preparare la tecnica di fissaggio per montacarichi, parapetti di bordo tetto, piattaforme di appoggio e ponteggi mobili con struttura portante di tipo diverso (C3)
c.4.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio per ponteggi speciali (C4)		c.4.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio per montacarichi, parapetti di bordo tetto, piattaforme di appoggio e ponteggi mobili (C4)
c.4.4 Montare e smontare il ponteggio speciale sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)	c.4.4 Interpretare le istruzioni di montaggio e d'uso per ponteggi speciali (C4)	c.4.4 Montare e smontare montacarichi, parapetti di bordo tetto, piattaforme di appoggio e ponteggi mobili sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)
	c.4.5. Interpretare direttive e schede informative per ponteggi speciali (C4)	
c.4.6 Montare e smontare le coperture di ponteggi speciali attenendosi alle direttive (C3)	c.4.6 Distinguere le varie coperture di ponteggi speciali e loro possibilità di impiego (C4)	
c.4.7 Preparare le parti usurate o danneggiati per riutilizzarle o aggiungerle al ciclo dei materiali (C3)	c.4.7 Dimostrare la preparazione di parti usurate o danneggiati per il riutilizzarle (C4)	c.4.7 Preparare le parti soggette a usura o danneggiati per il riutilizzarle (C3)
	c.4.8 Valutare l'allocazione delle parti soggette a usura e danneggiati in relazione al loro ulteriore utilizzo (C6)	

c.4.9 Verifica e rapporto del montaggio e dello smontaggio di ponteggi speciali (C3)		c.4.9 Verifica e rapporto del montaggio e dello smontaggio di montacarichi, parapetti di bordo tetto, piattaforme di appoggio e ponteggi mobili (C3)
c.4.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.4.10 Spiegare e utilizzare i punti essenziali in merito al verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.4.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)

<b>Competenza operativa c.5: montare e smontare ponteggi orizzontali e ponti provvisori</b>		
Una volta allestito il posto di lavoro in cantiere, i costruttori di ponteggi AFC eseguono i lavori previsti con ponteggi orizzontali e ponti provvisori sulla base della documentazione sulla commessa, delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche. Se accertano che questi lavori non possono essere eseguiti come pianificato, decidono, autonomamente o in accordo con altri soggetti coinvolti, in merito ad eventuali modifiche definendole di conseguenza.		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
c.5.1 Controllare la base di appoggio per ponteggi orizzontali e ponti provvisori (C4)	c.5.1 Descrivere i diversi ponteggi orizzontali e ponti provvisori e le loro possibilità di impiego (C2)	c.5.1 Controllare la base di appoggio per ponteggi orizzontali e ponti provvisori (C4)
c.5.2 Definire la tecnica di fissaggio per ponteggi orizzontali e ponti provvisori per struttura portante di tipo diverso (C5)	c.5.2 Distinguere e definire la tecnica di fissaggio per ponteggi orizzontali e ponti provvisori per struttura portante di tipo diverso (C5)	c.5.2 Preparare la tecnica di fissaggio per ponteggi orizzontali e ponti provvisori per struttura portante di tipo diverso (C3)
c.5.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio (C4)		c.5.3 Realizzare e controllare varianti di fissaggio (C4)
c.5.4 Montare e smontare ponteggi orizzontali e ponti provvisori sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)	c.5.4 Interpretare le istruzioni di montaggio e d'uso per ponteggi orizzontali e ponti provvisori (C4)	c.5.4 Montare e smontare ponteggi orizzontali e ponti provvisori sulla base delle istruzioni di montaggio e d'uso nonché delle direttive specifiche (C3)
	c.5.5. Interpretare direttive e schede informative per ponteggi orizzontali e ponti provvisori (C4)	
c.5.6 Montare e smontare le coperture di ponteggi per ponteggi orizzontali e ponti provvisori attenendosi alle direttive (C3)	c.5.6 Distinguere le varie coperture di ponteggi per ponteggi orizzontali e ponti provvisori e le loro possibilità di impiego (C4)	
c.5.7 Preparare le parti usurate o danneggiati per riutilizzarle o aggiungerle al ciclo dei materiali (C3)	c.5.7 Dimostrare la preparazione di parti usurate o danneggiati per il riutilizzarle (C4)	c.5.7 Preparare le parti soggette a usura o danneggiati per il riutilizzarle (C3)
	c.5.8 Valutare l'allocazione delle parti soggette a usura e danneggiati in relazione al loro ulteriore utilizzo (C6)	
c.5.9 Verifica e rapporto del montaggio e dello smontaggio di		c.5.9 Verifica e rapporto del montaggio e dello smontaggio di

ponteggi orizzontali e ponti provvisori (C3)		ponteggi orizzontali e ponti provvisori (C3)
c.5.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.5.10 Spiegare e utilizzare i punti essenziali in merito al verbale di collaudo / di consegna (C3)	c.5.10 Redigere verbale di collaudo / di consegna (C3)



**Campo di competenza operativa d:  
Controllo e manutenzione dei ponteggi esistenti**

**Competenza operativa d.1: eseguire e documentare il controllo di ponteggi esistenti**

Per garantire la sicurezza sui ponteggi sono necessari controlli regolari. I costruttori di ponteggi AFC ai sensi delle direttive specifiche eseguono quindi i controlli richiesti sui ponteggi esistenti.

<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
d.1.1 Controllare i componenti del ponteggio secondo le direttive (C4)	d.1.1 Spiegare la procedura di controllo per i componenti del ponteggio e le rispettive direttive (C2)	d.1.1 Controllare i componenti del ponteggio (C4)
d.1.2 Documentare le operazioni di controllo (C3)	d.1.2 Spiegare e applicare i punti essenziali per la documentazione delle operazioni di controllo (C3)	d.1.2 Documentare le operazioni di controllo (C3)
d.1.3 Applicare le misure di sicurezza per il controllo di ponteggi (C3)	d.1.3 Elencare le misure di sicurezza per il controllo di ponteggi (C1)	d.1.3 Applicare le misure di sicurezza per il controllo di ponteggi (C3)

<b>Competenza operativa d.2: effettuare la manutenzione dei ponteggi esistenti</b>		
Per garantire la sicurezza di ponteggi sono necessari regolari lavori di manutenzione. I costruttori di ponteggi AFC eseguono perciò i lavori di manutenzione richiesti sui ponteggi esistenti e, se necessario, eliminano eventuali danni. Se non possono eliminarli direttamente da soli, avviano adeguate misure operative in tal senso.		
<b>Obiettivi di valutazione dell'azienda</b>	<b>Obiettivi di valutazione della scuola professionale</b>	<b>Obiettivi di valutazione del corso interaziendale</b>
d.2.1 Controllare i componenti del ponteggio ed eseguire i lavori di manutenzione (C3)	d.2.1 Spiegare gli obiettivi e i requisiti relativi alla manutenzione di ponteggi (C2)	
	d.2.2 Descrivere le possibilità di manutenzione per i componenti di ponteggi (C2)	
d.2.3 Riconoscere e eliminare difetti e danni (C4)	d.2.3 Riconoscere i pericoli rappresentati da componenti di ponteggio difettosi e definire le misure correttive adeguate (C5)	d.2.3 Riconoscere ed eliminare difetti e danni (C4)
d.2.4 Redigere rapporti sulla manutenzione del ponteggio (C3)	d.2.4 Spiegare e applicare i punti essenziali per la redazione di rapporti sui lavori di manutenzione (C3)	d.2.4 Redigere rapporti sulla manutenzione del ponteggio (C3)
d.2.5 Applicare le misure di sicurezza per la manutenzione di ponteggi (C3)	d.2.5 Elencare le misure di sicurezza per la manutenzione di ponteggi (C1)	d.2.5 Applicare le misure di sicurezza per la manutenzione di ponteggi (C3)

## Elaborazione

Il piano di formazione è stato elaborato dalla competente organizzazione del mondo del lavoro e fa riferimento all'ordinanza della SEFRI del 29 agosto 2023 sulla formazione professionale di base Costruttrice di ponteggi AFC / Costruttore di ponteggi AFC.

Il piano di formazione fa riferimento alle disposizioni transitorie dell'omonima ordinanza.

Uzwil, 04 luglio 2023

Centro di formazione Polybau

Il presidente

Il direttore

Beat Brühlhart

Dr. André Schreyer

Responsabile della formazione

Beat Hanselmann

Dopo averlo esaminato, la SEFRI dà il suo consenso al piano di formazione.

Berna, 29 agosto 2023

Segreteria di Stato per la formazione,  
la ricerca e l'innovazione

Rémy Hübschi  
Direttore supplente  
Capodivisione Formazione professionale e continua

## Allegato 1: Elenco degli strumenti volti a garantire e attuare la formazione professionale di base nonché a promuovere la qualità

Documento	Fonte di riferimento
Ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base Costruttrice di ponteggi AFC / Costruttore di ponteggi AFC	<i>Versione elettronica</i> Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (www.bvz.admin.ch > Professioni A-Z) <i>Versione cartacea</i> Ufficio federale delle costruzioni e della logistica (www.pubblicazionifederali.admin.ch)
Piano di formazione relativo all'ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base Costruttrice di ponteggi AFC / Costruttore di ponteggi AFC	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch">https://polybau.ch</a>
Disposizioni esecutive per la procedura di qualificazione con esame finale, incluso allegato (griglia di valutazione)	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch">https://polybau.ch</a>
Documentazione dell'apprendimento	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch">https://polybau.ch</a>
Rapporto di formazione	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch">https://polybau.ch</a>
Programma di formazione per le aziende di tirocinio	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch">https://polybau.ch</a>
Dotazione minima dell'azienda di tirocinio	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch/it/node/5281/download">https://polybau.ch/it/node/5281/download</a>
Programma di formazione per i corsi interaziendali	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch">https://polybau.ch</a>
Regolamento dei corsi interaziendali	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch">https://polybau.ch</a>
Programma d'insegnamento per le scuole professionali	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch">https://polybau.ch</a>
Regolamento della Commissione per lo sviluppo professionale e la qualità della formazione	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch">https://polybau.ch</a>
Mestieri simili consigliati	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch/it/node/5281/download">https://polybau.ch/it/node/5281/download</a>
Formazione abbreviata consigliata	Centro di formazione dell'associazione Polybau <a href="https://polybau.ch/it/node/5281/download">https://polybau.ch/it/node/5281/download</a>

## Allegato 2: Misure di accompagnamento riguardanti la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute

L'articolo 4 capoverso 1 dell'ordinanza 5 del 28 settembre 2007 concernente la legge sul lavoro (Ordinanza sulla protezione dei giovani lavoratori, OLL 5; RS 822.115) **proibisce in generale lo svolgimento di lavori pericolosi da parte dei giovani**. Per lavori pericolosi si intendono tutti i lavori che per la loro natura o per le condizioni nelle quali vengono eseguiti possono pregiudicare la salute, la formazione e la sicurezza dei giovani come anche il loro sviluppo psicofisico. In deroga all'articolo 4 capoverso 1 OLL 5 le persone in formazione per la professione di costruttrice di ponteggi AFC / costruttore di ponteggi AFC possono essere impiegate a partire dai 15 anni per i lavori pericolosi indicati sotto in conformità con il loro stato di formazione, purché l'azienda di tirocinio osservi le seguenti misure di accompagnamento concernenti la prevenzione.

Deroghe al divieto di svolgere lavori pericolosi (documento di riferimento: lista di controllo SECO Il lavoro pericoloso nella formazione professionale di base, pubblicato il 04.03.2022)	
Cifra	Lavoro pericoloso (definizione secondo la lista di controllo SECO)
3a	Movimentazione manuale di carichi superiori: 1. 15 kg per gli uomini e 11 kg per le donne fino a 16 anni, 2. 19 kg per gli uomini e 12 kg per le donne tra i 16 e i 18 anni.
3b	Lavori a cottimo e lavori che richiedono lo spostamento frequente o ripetitivo di carichi per un totale di oltre 3000 kg al giorno.
3c	Lavoro svolto ripetutamente per più di 2 ore al giorno come segue: 1. in una posizione piegata, contorta o inclinata lateralmente, 2. all'altezza delle spalle o al di sopra, oppure 3. parzialmente in ginocchio, accovacciati o sdraiati.
4b	Lavori con agenti caldi o freddi che presentano un elevato rischio di infortunio o malattia professionale, tra cui pericoli termici legati a fluidi, vapore, gas liquefatto a bassa temperatura
4c	Lavori che comportano rumori continui o impulsivi pericolosi per l'udito, nonché lavori con effetti di rumore da un livello di esposizione giornaliera al rumore LEX,8h di 85 dB(A).
4d	Lavorare con strumenti vibranti o a percussione con un carico di vibrazioni mano-braccio A(8) superiore a 2,5 m/s <sup>2</sup> .
4h	Lavori che comportano l'esposizione a radiazioni non ionizzanti, vale a dire: 2. radiazioni ultraviolette di lunghezza d'onda compresa tra 315 e 400 nm (luce UVA), in particolare durante la polimerizzazione e l'indurimento UV e la saldatura ad arco e l'esposizione prolungata alla luce solare.
5a	Lavorare con sostanze e preparati che, a causa delle loro proprietà, sono classificati con almeno una delle seguenti indicazioni di pericolo (frasi H) secondo il regolamento (CE) n. 1272/2008 nella versione conforme all'allegato 2 numero 1 dell'ordinanza sui prodotti chimici del 5 giugno 2015 (ChemO3): 2. gas infiammabili: H220, H221, 3. aerosol infiammabili: H222, 4. liquidi infiammabili: H224, H225, 8. agenti ossidanti: H270, H271.

6a	Lavorare con sostanze e preparati che, per le loro proprietà, sono classificati con almeno una delle seguenti frasi H ai sensi del Regolamento (CE) n. 1272/2008 e successive modifiche ai sensi dell'Allegato 2 n. 1 ChemO: 1. tossicità acuta: H300, H310, H330, H301, H311, H331, 2. corrosione cutanea: H314, 5. sensibilizzazione respiratoria: H334, 6. sensibilizzazione cutanea: H317, 7. cancerogenicità: H350, H350i, H351, 9. tossicità per la riproduzione: H360, H360F, H360FD, H360Fd, H360D, H360Df, H361, H361f, H361d, H361fd.
6b	Lavori che comportano un rischio significativo di malattia o avvelenamento a causa della manipolazione di: 2. oggetti da cui si sprigionano sostanze o preparati che presentano una delle proprietà di cui alla lettera a (amianto, cancerogenicità)
8a	Lavorare con le seguenti attrezzature di lavoro mobili: 1. carrelli industriali con sedile o piattaforma di guida, 2. gru in conformità all'ordinanza sulle gru del 27 settembre 1999, 3. sistemi di trasporto combinato costituiti in particolare da trasportatori a nastro o a catena, elevatori a tazze, trasportatori a soffitto o a rulli, dispositivi di rotazione, spostamento o inclinazione, montacarichi speciali, piattaforme di sollevamento o gru di impilamento, 5. macchine per l'edilizia, 9. piattaforme aeree,
8b	Lavorare con attrezzature di lavoro con parti in movimento in cui le aree pericolose non sono protette o sono protette solo da protezioni regolabili, in particolare punti di imbutitura, punti di cesoiamento, punti di taglio, punti di perforazione, punti di presa, punti di schiacciamento e punti di impatto.
8c	Lavori con macchine o impianti che comportano un elevato rischio di infortuni sul lavoro o di malattie professionali, in particolare in caso di particolari associati a un elevato rischio di infortuni o malattie professionali, soprattutto in operazioni speciali o di manutenzione.
10a	Lavori con rischio di caduta: lavori su postazioni di lavoro rialzate e vie di passaggio
10c	Lavori al di fuori di un posto di lavoro fisso, in particolare lavori con rischio di crollo e lavori in aree di strade o binari non chiuse al traffico.

Lavoro/i pericoloso/i (sulla base delle competenze operative)	Pericolo/i	Cifra/e <sup>3</sup>	Temi inerenti alla prevenzione per la formazione/addestramento, istruzione e sorveglianza	Misure di accompagnamento fornite da specialisti <sup>2</sup> dell'azienda						
				Istruzione/formazione delle persone in formazione			Istruzione delle persone in formazione	Sorveglianza delle persone in formazione		
				Formazione in azienda	Sostegno CIA	Sostegno scuola professionale		Continua	Frequente	Occasionale
Lavori su ponteggi	Pericolo di caduta	10a 10c	Utilizzo corretto dei DPI contro la caduta <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione secondo <a href="http://www.absturzrisiko.ch">www.absturzrisiko.ch</a></li> <li>• Suva 84044 Opuscolo "Otto regole fondamentali per chi lavora con i DPI anticaduta"</li> <li>• Suva 88816 Aiuto all'istruzione per Suva 84044</li> </ul>	1° a.a.	1° a.a.	1° a.a.	Istruzioni in loco, se possibile solo dopo aver frequentato CIA1	1°-3° a.a.		
			Protezione collettiva <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suva 84041 "Nove regole vitali per chi lavora su tetti e facciate"</li> <li>• Suva 88815 "Regole vitali per chi lavora su tetti e facciate" (Aiuto all'istruzione per Suva 84041)</li> <li>• Suva 44077 Bollettino Ponteggi di facciata "Pianificazione della sicurezza"</li> <li>• Suva 44066 Dispositivi anticaduta "Lavorare sui tetti: come non cadere nel vuoto"</li> </ul>	1° a.a.	1° a.a.	1° a.a.	Istruzioni in loco	1° a.a.	2° a.a.	3° a.a.
Ancoraggio di fissaggi con la tecnica di incollaggio con colle a due componenti	Irritazione della pelle e inalazione di vapori, ustioni cutanee, lesioni oculari, irritazione delle vie respiratorie e delle mucose.	5a 6a	<p>Impiego corretto dei DPI per proteggere la pelle e proteggersi dall'inalazione di vapori. Identificare le categorie di pericolo delle sostanze chimiche e le vie di esposizione sul luogo di lavoro (orale, cutanea e inalatoria). Dimostrare impegno e responsabilità in termini di sicurezza e protezione (mezzi di prevenzione tecnica, DPI, sicurezza di terzi). Conoscenza della responsabilità in relazione al dovere di diligenza nella manipolazione di sostanze chimiche.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suva 44013 "Prodotti chimici nell'edilizia", produttore di schede di sicurezza</li> <li>• Suva 44074 "Protezione della pelle sul lavoro"</li> <li>• Suva 44054 "La verniciatura a spruzzo con vernici poliuretaniche. Misure per la protezione dei lavoratori"</li> <li>• SECO 710.245.I "Protezione della salute nell'uso di prodotti chimici in azienda"</li> </ul>	1°-3° a.a.			Istruzioni in loco Mostrare e fare esercizio	1° a.a.		2°-3° a.a.
Sovente sollevamento e trasporto	Postura e movimenti non corretti Sollevamento e trasporto di carichi pesanti	3a 3b	Tecniche di lavoro, postura corretta nella movimentazione di carichi, utilizzo di strumenti appropriati	1° a.a.	1° a.a.	1° a.a.	Mostrare e fare esercizio	1° a.a.	2° a.a.	3° a.a.

<sup>2</sup> Lo specialista è colui che nell'ambito di lavoro della "persona in formazione" possiede un attestato federale di capacità (certificato federale di formazione pratica, se previsto da ofor) o di una qualifica equivalente.

Continua significa: tanto quanto è necessario / Frequente significa: garantire che le impugnature siano fisse / Occasionale significa: sporadicamente, se necessario correggere le impugnature

<sup>3</sup> Cifra secondo la Lista di controllo SECO "Lavori pericolosi nella formazione professionale di base" pubblicato 04.03.2022

manuale di pesi (elementi per ponteggi tra cui sollevare e rimuovere)	Problemi alla schiena e ai dischi intervertebrali, sovraccarico di altre parti del corpo (ad es. ginocchia, polsi), rischio di lesioni (ad es. schiacciamento, pizzicamento).	3c	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opuscolo informativo CFSL 6245</li> <li>Suva 88315 / 88316 "Prima ragiona e poi solleva"</li> <li>Suva 67199 "Lista di controllo: movimentazione intelligente di carichi – trasporti non affaticanti"</li> </ul>							
Tagliare e segare materiali duri (metallo, legno, ecc.) con la macchina separatrice, la fresatrice manuale o la motosega, ecc.	Pungersi, tagliarsi, schiacciarsi o essere colpiti, vibrazioni, rumore oltre 85 decibel	4c 4d 8b	Utilizzo sicuro delle macchine (istruzioni per l'uso). Indossare correttamente i DPI <ul style="list-style-type: none"> <li>Formazione in CIA per operatore di motosega senza raccolta legno</li> <li>Suva 33062 "Lavorare con la motosega nelle attività non forestali"</li> <li>Suva 67009 "Rumore sul posto di lavoro"</li> <li>Suva 67070 "Quanto siete protetti voi e i vostri dipendenti contro le vibrazioni"</li> </ul>	1° a.a.	1° a.a.		Mostrare e fare esercizio	1° a.a.	2° a.a.	3° a.a.
Lavorare con materiali duri (ad es. tagliare, forare, colpire il metallo con un martello, ecc.)	Rumore oltre 85 decibel, vibrazioni	4c 4d	Indossare DPI contro il rumore <ul style="list-style-type: none"> <li>Suva 67009 "Rumore sul posto di lavoro"</li> <li>Suva 67020 "Voi e i vostri dipendenti usate correttamente i protettori auricolari?"</li> <li>Suva 67070 "Quanto siete protetti voi e i vostri dipendenti contro le vibrazioni"</li> </ul>	1° a.a.	1° a.a.	1° a.a.	Istruzioni in loco Mostrare e fare esercizio	1° a.a.		2°-3° a.a.
Lavorare costantemente all'aperto	Percentuale UV della radiazione solare, colpo di sole, colpo di calore	4h	Rischi delle radiazioni solari <ul style="list-style-type: none"> <li>Mezzi (tende da sole, vele e ombrelloni, protezione per il capo, abbigliamento, protezione della fronte e nuca, occhiali e protezioni solari con blocco UV) per la protezione degli occhi e della pelle dai danni provocati dal sole</li> <li>Suva 88304 "I pericoli del sole – Informazioni per chi lavora all'aria aperta"</li> <li>Suva 67135 "Lista di controllo: lavori all'aperto in condizione di canicola"</li> </ul>	1°-3° a.a.		1° a.a.	Mettersi in mostra e dare il buon esempio	1° a.a.		2°-3° a.a.
Imbracare i carichi	Incastrare persone o parti del corpo / caduta della merce trasportata	8a 8b	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suva 33099 "Formazione per l'imbracatura di carichi con gru"</li> <li>Suva 84077 "Dieci regola vitali per l'imbracatura di carichi"</li> <li>Suva 88801 "Regola vitali per l'imbracatura di carichi"</li> </ul>	1° a.a.	1° a.a.	1° a.a.	Istruzione in loco con imbracature e materiali di proprietà dell'azienda Dimostrare e praticare	1° a.a.	2° a.a.	3° a.a.
Guida dei carrelli elevatori	Rischio di incidente a causa di un veicolo non controllato, che si ribalta, di un fissaggio inadeguato del carico Trasporto di merci sulle forche	8a 8b	Guida sicura dei carrelli elevatori (ad esempio secondo le norme IPAF, VSAA o simili), utilizzo secondo le istruzioni operative <ul style="list-style-type: none"> <li>Suva 84067 "Nove regole vitali per l'utilizzo di carrelli elevatori"</li> <li>Suva 88830 Aiuto all'istruzione per Suva 84067</li> </ul>	2° a.a.	2° a.a.	2° a.a.	Istruzioni in loco dopo la visita CI 2	2° a.a.	3° a.a.	
Guida di piattaforme di lavoro mobili	Pericolo di incidenti a causa di un veicolo incontrollato e ribaltabile, terreno non idoneo, pericolo per terzi, rischi elettrici con	8a 8b 10a	Utilizzo in sicurezza di piattaforme aeree (ad es. secondo le norme IPAF, VSAA o simili), utilizzo secondo le istruzioni per l'uso, istruzione sull'uso delle	1° a.a.	1° a.a.	1° a.a.	Istruzioni in loco dopo la visita CI 2	1° a.a.	2°-3° a.a.	



	linee aeree/linee di contatto, vento e condizioni atmosferiche.		imbracature di sicurezza, segnalazione in cantiere, distanze di sicurezza per persone e attrezzature <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suva 67064/1 "Piattaforme di lavoro elevabili - Parte 1: Pianificazione dei lavori"</li> <li>• Suva 67064/2 "Piattaforme di lavoro elevabili - Parte 2: verifica sul posto"</li> </ul>								
Lavorare nell'area di traffico (carico e scarico di materiali, ecc.)	Essere investiti o colpiti da veicoli	10c	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suva 33076 "Indumenti ad alta visibilità per il lavoro sulle strade trafficate"</li> </ul>	1°-3° a.a.		1° a.a.	Mettersi in mostra e dare il buon esempio	1° a.a.			2°-3° a.a.
Lavorare su scale, piattaforme di lavoro, impalcature e attrezzature rotanti.	Pericolo di caduta (scivolamento, ribaltamento, rotazione), pericolo per terzi, vento e condizioni atmosferiche	10a 10c	Protezione collettiva, scale portatili, ponteggi mobili, DPI anticaduta <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suva 84041 "Nove regole vitali per chi lavora su tetti e facciate"</li> <li>• Suva 88815 "Regole vitali per chi lavora su tetti e facciate" (Aiuto all'istruzione per Suva 84041)</li> <li>• Suva 67028 "Lista di controllo: come usare in sicurezza le scale portatili"</li> <li>• Suva 44026 "Scale portatili – Utilizzo sicuro di scale portatili semplici e doppie"</li> <li>• Suva 67150 "Ponteggi mobili su ruote: la lista mostra i problemi di sicurezza"</li> <li>• Suva 84018 "Otto domande fondamentali sui ponteggi mobili su ruote"</li> <li>• Suva 33029 "DPI anticaduta nell'installazione di ponteggi per facciate"</li> </ul>	1° a.a.	1° a.a.	1° a.a.	Istruzioni in loco	1° a.a.	2° a.a.	3° a.a.	

### Allegato 3: Tabella di cooperazione tra i luoghi di formazione

	sem. 1			sem. 2			sem. 3			sem. 4			sem. 5			sem. 6			
	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP	
<b>a Organizzazione dei lavori sull'involucro edilizio</b>																			
a1 Caricare, trasportare e stoccare in modo sicuro materiali e strumenti per i lavori da eseguire sull'involucro edilizio	I	CI1	80 L	E															
a2 Preparare la postazione di lavoro per i lavori da eseguire sull'involucro edilizio nel rispetto della sicurezza sul lavoro e della protezione della salute	I			E															
a3 Utilizzare in sicurezza materiali e sostanze pericolose sull'involucro edilizio e smaltirli in maniera ecocompatibile	I	CI2		E		80 L													
a4 Informare la clientela in merito ai lavori sull'involucro edilizio, alle misure di efficientamento energetico e alle energie rinnovabili								I				I			E				
a5 Abbozzare i lavori sull'involucro edilizio, documentarli e redigere rapporti								I				I			E				
<b>b Pianificazione e preparazione dei lavori di costruzione dei ponteggi</b>																			
b1 Verificare la documentazione dell'incarico per i lavori di costruzione dei ponteggi, il montaggio e il manuale d'uso e pianificare il lavoro					CI3				CI4 & 5	20 L incl.*	I		*	I/S			E		
b2 Controllare e fornire i materiali e le attrezzature per i lavori di costruzione dei ponteggi												I	CI6		E				
b3 Pianificare e coordinare il lavoro di costruzione dei ponteggi con quello di altre professioni														40 L*	I			E	
b4 Allestire la postazione di lavoro per i lavori di costruzione dei ponteggi				I			I/S				*	E			E				
b5 Valutare la base e dare il via libera per il montaggio dei sistemi di ponteggi														*	I			E	

	sem. 1			sem. 2			sem. 3			sem. 4			sem. 5			sem. 6		
	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP	Azienda	CI	SP
<b>c Montaggio e smontaggio di sistemi di ponteggi</b>																		
c1 Montare e smontare strutture tubolari	I			I	CI3		I/S	CI5	60 L*	E			E					
c2 Montare e smontare ponteggi multidirezionali	I			I			I	CI4	60 L*	E			E	CI7				
c3 Montare e smontare sistemi per la protezione dalle intemperie										I		40 L*	I/S			E		
c4 Montare e smontare ponteggi speciali				I			I	CI4&5	*	I		40 L*	E	CI8	100 L	E		
c5 Montare e smontare ponteggi orizzontali e ponti provvisori													I	CI8	100 L	E		
<b>d Controllo e manutenzione dei ponteggi esistenti</b>																		
d1 Eseguire e documentare l'ispezione dei ponteggi esistenti					CI3			CI4 & 5		I			I/S		40 L	E		20 L
d2 Effettuare la manutenzione dei ponteggi esistenti								CI4 & 5		I			I/S		40 L	E		20 L

I = Le persone in formazione sono gradualmente introdotte alle CO (mostrare, esercitare).  
 E = Entro la fine del semestre, le persone in formazione sanno eseguire autonomamente la CO.  
 L = Lezioni in scuola professionale (SP)  
 CI = Corsi interaziendali

**Glossario** (\* vedi Lessico della formazione professionale, 3a edizione rivista e aggiornata 2013, CSFO, Berna, [www.less.formazioneprof.ch](http://www.less.formazioneprof.ch))

### **Azienda di tirocinio\***

Nel sistema duale della formazione professionale, l'azienda di tirocinio è un'azienda di produzione o di servizi in cui avviene la formazione pratica professionale. A tale scopo le aziende devono disporre di un'autorizzazione a formare rilasciata dall'autorità cantonale competente.

### **Campo di qualificazione\***

Nell'ordinanza sulla formazione professionale di base si distinguono tre campi di qualificazione: lavoro pratico, conoscenze professionali e cultura generale.

- **Lavoro pratico:** esistono due tipi di lavoro pratico: il lavoro pratico individuale (LPI) e il lavoro pratico prestabilito (LPP).
- **Conoscenze professionali:** l'esame delle conoscenze professionali è la parte teorica/scolastica dell'esame finale. La persona in formazione deve presentarsi a un esame scritto o a un esame scritto e orale. In casi motivati l'insegnamento e l'esame della cultura generale possono essere integrati nelle conoscenze professionali.
- **Cultura generale:** a questo campo di qualificazione si applica l'ordinanza della SEFRI del 27 aprile 2006<sup>4</sup> sulle prescrizioni minime in materia di cultura generale nella formazione professionale di base.

### **Campo di competenze operative**

I comportamenti professionali, ovvero quelle attività che richiedono competenze simili o che appartengono a un processo lavorativo simile, vengono raggruppati in campi di competenze operative.

### **Commissione per lo sviluppo professionale e la qualità della formazione (Commissione SP&Q)**

Ogni ordinanza sulla formazione professionale di base definisce nella sezione 10 una Commissione svizzera per lo sviluppo professionale e la qualità della formazione per la rispettiva professione o il rispettivo campo professionale.

La Commissione svizzera per lo sviluppo professionale e la qualità della formazione è un organo strategico composto dai partner con funzione di vigilanza, nonché un organismo orientato verso il futuro teso a garantire la qualità ai sensi dell'articolo 8 LFPr.

### **Competenza operativa**

La competenza operativa si esplica nella capacità di riuscire a gestire una situazione professionale concreta. Per farlo un professionista competente applica autonomamente una combinazione specifica di conoscenze, abilità e comportamenti. Durante la formazione le persone in formazione acquisiscono la necessaria competenza professionale, metodologica, sociale e personale relativa a ogni competenza operativa.

### **Corso interaziendale (CI)\***

I corsi interaziendali servono a trasmettere e a fare acquisire capacità pratiche fondamentali. Essi completano la pratica professionale e la formazione scolastica.

---

<sup>4</sup> RS 412.101.241

### **Documentazione dell'apprendimento\***

La documentazione dell'apprendimento è uno strumento che promuove la qualità della formazione professionale pratica. La persona in formazione aggiorna autonomamente la propria documentazione menzionando i principali lavori e le competenze operative da acquisire. Grazie alla documentazione, il formatore può vedere i progressi nella formazione e l'impegno personale dimostrato dalla persona in formazione.

### **Insegnamento delle conoscenze professionali**

Con l'insegnamento delle conoscenze professionali nella scuola professionale la persona in formazione acquisisce alcune qualifiche specifiche. Obiettivi ed esigenze sono stabiliti nel piano di formazione. Le note semestrali relative all'insegnamento professionale confluiscono, sotto forma di nota relativa all'insegnamento professionale o di nota dei luoghi di formazione, nel calcolo della nota complessiva della procedura di qualificazione.

### **Lavoro pratico individuale (LPI)**

Il LPI è una delle due opzioni di verifica delle competenze acquisite nel campo di qualificazione «lavoro pratico». L'esame si svolge nell'azienda di tirocinio sulla base di un mandato aziendale. Il LPI è disciplinato per ogni professione dalle «Disposizioni esecutive per la procedura di qualificazione con esame finale».

### **Lavoro pratico prestabilito (LPP)\***

Il lavoro pratico prestabilito è l'alternativa al lavoro pratico individuale e viene controllato dai periti d'esame durante tutto lo svolgimento del lavoro. Per tutte le persone in formazione valgono le opzioni d'esame e la durata d'esame prevista dall'ordinanza in materia di formazione.

### **Luoghi di formazione\***

Il punto di forza della formazione professionale duale sta nella sua stretta relazione con il mondo del lavoro, che si riflette nei tre luoghi di formazione che impartiscono la formazione professionale di base: l'azienda di tirocinio, la scuola professionale e i corsi interaziendali.

### **Obiettivi di valutazione**

Gli obiettivi di valutazione concretizzano la competenza operativa e tengono conto delle esigenze attuali legate agli sviluppi economici e sociali. Gli obiettivi di valutazione sono armonizzati tra loro per favorire la cooperazione tra i luoghi di formazione. Solitamente aziende di tirocinio, scuole professionali e corsi interaziendali hanno obiettivi diversi, la cui formulazione può però essere identica, ad esempio per quanto concerne la sicurezza sul lavoro, la protezione della salute o le attività manuali.

### **Obiettivi ed esigenze della formazione professionale di base**

Gli obiettivi e le esigenze della formazione professionale di base sono stabiliti nell'ofor e nel piano di formazione. All'interno di quest'ultimo sono articolati in campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione per i tre luoghi di formazione (azienda di tirocinio, scuola professionale e corsi interaziendali).

## **Ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base (ordinanza in materia di formazione; ofor)**

Ogni ofor disciplina nel dettaglio i seguenti aspetti: contenuto e durata della formazione professionale di base, obiettivi ed esigenze della formazione professionale pratica e della formazione scolastica, ampiezza dei contenuti della formazione e loro ripartizione tra i luoghi di formazione, procedure di qualificazione, attestazioni e titoli. Normalmente, l'oml chiede alla SEFRI di emanare un'ofor e la redige congiuntamente con i Cantoni e la Confederazione. L'entrata in vigore di un'ofor è stabilita d'intesa fra i partner, mentre l'emanazione spetta alla SEFRI

## **Organizzazione del mondo del lavoro (oml)\***

L'espressione collettiva «organizzazioni del mondo del lavoro» può indicare le parti sociali, le associazioni professionali e le altre organizzazioni competenti, nonché gli operatori della formazione professionale. L'oml competente per una data professione definisce i contenuti della formazione, organizza la formazione professionale di base e istituisce l'organo responsabile dei corsi interaziendali.

## **Partenariato\***

La formazione professionale è compito comune di Confederazione, Cantoni e organizzazioni del mondo del lavoro. I tre partner uniscono i loro sforzi per garantire una formazione professionale di qualità e un numero sufficiente di posti di tirocinio.

## **Persona in formazione\***

È considerata persona in formazione chi ha concluso le scuole dell'obbligo e ha stipulato un contratto di tirocinio per apprendere una professione secondo le disposizioni dell'ordinanza sulla formazione professionale di base.

## **Piano di formazione**

Il piano di formazione integra l'ordinanza sulla formazione professionale di base e contiene, oltre ai fondamenti pedagogico-professionali, il profilo di qualificazione, le competenze operative raggruppate nei relativi campi e gli obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione. Il contenuto del piano di formazione è di responsabilità dell'oml nazionale. Il piano di formazione viene elaborato e firmato dalla oml.

## **Procedura di qualificazione (PQ)\***

L'espressione «procedura di qualificazione» è utilizzata per designare tutte le procedure che permettono di stabilire se una persona possiede le competenze definite nella rispettiva ordinanza sulla formazione professionale di base.

## **Profilo di qualificazione**

Il profilo di qualificazione descrive le competenze operative che una persona in formazione deve possedere alla fine della formazione. Il profilo di qualificazione viene redatto in base al profilo delle attività e funge da base per l'elaborazione del piano di formazione.

## **Quadro europeo delle qualifiche (QEQ)**

Il Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (QEQ) punta a rendere comparabili a livello europeo le qualifiche e le competenze professionali. Al fine di mettere in relazione le diverse qualifiche nazionali con il QEQ e di confrontarle con quelle di altri Stati europei, ogni Paese sviluppa un proprio Quadro nazionale delle qualifiche (QNQ).

## **Quadro nazionale per la formazione professionale (QNQ formazione professionale)**

Scopo del Quadro nazionale delle qualifiche è garantire la trasparenza e la comparabilità dei titoli della formazione professionale a livello nazionale e internazionale e promuovere in questo modo la mobilità sul mercato del lavoro. Il Quadro delle qualifiche prevede otto livelli, ognuno dei quali include le tre categorie di valutazione «conoscenze», «abilità» e «competenze». Ogni titolo della formazione professionale di base è accompagnato da un supplemento standard al certificato.

### **Rapporto di formazione\***

Con il rapporto di formazione si documenta la verifica periodica dell'apprendimento svolto in azienda. Il rapporto viene compilato durante un colloquio che avviene tra formatore e persona in formazione.

### **Responsabili della formazione professionale\***

Con il termine «responsabili della formazione professionale» si intendono tutti gli specialisti che durante la formazione professionale di base impartiscono alle persone in formazione una parte della formazione pratica o scolastica: formatori attivi nelle aziende di tirocinio, formatori attivi nei corsi interaziendali, docenti della formazione scolastica, periti d'esame.

### **Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI)**

In collaborazione con i partner (Cantoni e omi), la SEFRI ha il compito di assicurare la qualità e il costante sviluppo dell'intero sistema della formazione professionale. La SEFRI inoltre provvede alla comparabilità e alla trasparenza delle offerte formative in tutta la Svizzera.