

# Auftragsabwicklung

Version 20.10.2023

## Modulidentifikation

<b>Zielgruppen</b>	Projektleiterin / Projektleiter Sonnenschutz und Storentechnik
<b>Voraussetzung</b>	EFZ Fachfrau / Fachmann Sonnenschutz und Storentechnik, EBA Montagepraktikerin / -praktiker Sonnenschutz und Storentechnik, EFZ Storenmonteurin / Storenmonteur, EBA Storenmontagepraktikerin / Storenmontagepraktiker oder gleichwertig  Sicherer Umgang mit Word und Excel  Modul Baustellenorganisation, Montage und Kundenorientierung
<b>Richtzeit</b>	88 Lektionen 30 Std. Heimarbeit

## Tätigkeit

Projekte zu Sonnenschutz und Storensystemen planen und abwickeln.

Führt zu beruflichen Handlungskompetenzen: A1, B2, B3, B5, C2, C3, C5, D2, D3, D6, D7, E1, E3.

## Leistungsziele

<b>Thema</b>	<b>1. Produkte projektbezogen auswählen (16 Lektionen)</b>
<b>Leistungsziele</b>	1.1 Sie wählen projektbezogen geeignete Sonnenschutz und Storensysteme aus und erläutern deren Vor- und Nachteile (K5)  1.2 Sie wählen projektbezogen geeignete aussen- und innenliegende Beschattungssysteme und erläutern deren Vor- und Nachteile (K5)  1.3 Sie erläutern der Kundschaft Montageablauf und die Montagetechnik der verschiedenen Arten von Sonnenschutz und Storensystemen (K2)  1.4 Sie begründen den festgelegten Regiepreis (K3)  <b>2. Energiebilanz von Gebäuden durch Sonnen- und Wetterschutz verbessern (4 Lektionen)</b>

2.1 Sie beschreiben das Kooperationsprojekt der Vereine Minergie und Eco Bau (K2)

2.2 Sie erklären die Bedeutung des Sonnen- und Wetterschutzes für das energieeffiziente Bauen (K2)

2.3 Sie beschreiben die wesentlichen Einflussgrößen (Aussenklima, Gebäudeausrichtung, Umgebung, Nutzung, usw.) bei der Auswahl von Sonnenschutz und Storensysteme, um die energetischen Anforderungen einzuhalten (K2)

2.4 Sie analysieren projektbezogen, welche Sonnenschutz und Storensysteme die energetischen Anforderungen erfüllen bzw. verbessern (Energiebilanz des Gebäudes) (K4)

### **3. Angebote erstellen (24 Lektionen)**

3.1 Sie erstellen Angebote für Sonnenschutz und Storensysteme

3.2 Sie analysieren und interpretieren Devis (K4)

3.3 Sie kalkulieren projektebezogen Angebote (K3)

3.4 Sie analysieren und bewerten Angebote der Zulieferer (K5)

3.5 Sie werten Angebote aus (Nachkalkulation) und leiten ggf. Massnahmen für zukünftige Projekte ab (K5)

### **4. Vertragsarten unterscheiden und berücksichtigen (6 Lektionen)**

4.1 Sie erläutern die Unterschiede zwischen Werkverträgen nach SIA oder OR (K2)

4.2 Sie erläutern die Unterschiede zwischen Auftrag und Werkvertrag (K2)

4.3 Sie nennen die Garantiefristen nach SIA und OR und erläutern deren Unterschiede (K2)

4.4 Sie beschreiben die Varianten des Ausmasses- und des Abnahmeprotokolls (K2)

4.5 Sie erläutern die Begriffe Übergang, Nutzen und Gefahr im Kontext zu OR 185, SIA 118 und AGB (K2)

### **5. Projekt planen (12 Lektionen)**

5.1 Sie erstellen einen Projekt-Terminplan für das Ausmass, die Bestellung, die Produktion, die Lieferung der Materialien sowie für die Montage (K3)

5.2 Sie erstellen kunden- und objektbezogene Auftragsblätter (K3)

5.3 Sie berücksichtigen bei Ihrer Planung die baulichen Voraussetzungen, die Normen (K3)

## **6. Massaufnahme durchführen und Bestellungen auslösen (6 Lektionen)**

6.1 Sie nehmen Masse auf und setzen dazu geeignete Hilfsmittel ein (K3)

6.2 Sie erstellen Handskizzen zu baulichen Gegebenheiten, die für die Fabrikation sowie für die Montage wichtig sind (K3)

6.3 Sie erstellen und bearbeiten objekt- und produktbezogene Ausmassblätter (K3)

6.4 Sie lösen die objektbezogene Bestellung aus (K3)

## **7. Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz- und Umweltschutzmassnahmen planen (2 Lektionen)**

7.1 Sie planen Massnahmen für den Umgang mit umweltgefährdenden Stoffen auf Ihrer Baustelle (K5)

7.2 Sie planen Massnahmen für den Umgang mit gesundheitsgefährdenden Stoffen auf Ihrer Baustelle (K5)

7.3 Sie planen die Entsorgungslogistik auf der Baustelle (K5).

## **8. Projekte leiten und abschliessen (18 Lektionen)**

8.1 Sie überwachen mit geeigneten Instrumenten und Methoden den Projektfortschritt bzw. Einhaltung der Liefer- und Montagetermine und nehmen ggf. Korrekturmassnahmen vor (K5)

8.2 Sie stellen unter Berücksichtigung der zu montierenden Sonnenschutz und Storen Systeme, deren Grösse und Anzahl geeignete Arbeitsteams zusammen (K5)

8.3 Sie interpretieren bzw. erstellen betriebseigene Einsatzpläne und überwachen deren Umsetzung (K4)

8.4 Sie überwachen mit geeigneten Instrumenten und Methoden die Kosten (K3)

8.5 Sie erkennen rechtzeitig Mehraufwendungen und geben entsprechende Kostenschätzung ab (K5)

8.6 Sie kalkulieren Auftragsänderungen und leiten diese zur Verarbeitung weiter (K3)

8.7 Sie führen mit geeigneten Instrumenten und Methoden Qualitätskontrollen durch und nehmen ggf. Korrekturmassnahmen vor (K5)

8.8 Sie bereiten die Abnahme des Werks vor (K3)

- 8.9 Sie messen ausgeführte Arbeiten aus (K3)
- 8.10 Sie dokumentieren Ausmasse für die Rechnungsstellung (K3)
- 8.11 Sie führen Nachtragsmanagement und schliessen es zeitnah ab (K3)
- 8.12 Sie stellen die Grundlagen für Nachkalkulationen zusammen (K3)
- 8.13 Sie quantifizieren verwendetes Material, geleistete Arbeitsstunden sowie ausservertraglich geleistete Arbeiten (K3)
- 8.14 Sie führen die nötigen Unterlagen zusammen, um die Fakturierung auslösen (K3)

### **Modulprüfung**

Schriftlich: Praxisumsetzung mit Dokumentation

### **Gültigkeit des Modulabschlusses**

Der Modulabschluss ist 5 Jahre gültig.